

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
VAZIRLAR MAHKAMASINING
QARORI**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

« 25 » сентября 2018 у.

№ 765

Toshkent sh.

**О мерах по совершенствованию
порядка закрепления территорий для осуществления деятельности
по оказанию услуг в сфере санитарной очистки**

Во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан от 18 мая 2018 года № ПП-3730 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы обращения с бытовыми отходами» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить:

Положение о порядке закрепления территорий за субъектами предпринимательства для организации оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов согласно приложению № 1;

Типовой публичный договор на оказание услуг физическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов согласно приложению № 2.

2. Совету Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятам областей и города Ташкента совместно с Государственным комитетом Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды обеспечить в трехмесячный срок:

проведение инвентаризации и изучение территорий, закрепленных за специализированными организациями санитарной очистки, на предмет соответствия провозных мощностей их специальных автотранспортных средств для обеспечения надлежащего качества оказываемых услуг по сбору и своевременному вывозу твердых бытовых отходов из закрепленной территории;

по результатам инвентаризации пересмотр закрепленных за специализированными организациями санитарной очистки территорий с учетом реальных мощностей их специальных автотранспортных средств, с последующим выставлением освободившихся по результатам пересмотра участков на конкурсные торги посредством электронного аукциона через единую электронную торговую площадку «E-IJRO AUKSION».

3. Министерством и ведомствам в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан – председателя правления АО «Узбекистон темир йуллари» Раматова А.Ж. и председателя Государственного комитета Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды Кучкарова Б.Т.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**



А. Арипов

Приложение № 1
к постановлению Кабинета Министров
от « 25 » сентября 2018 г. № 765

Положение
о порядке закрепления территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок закрепления территорий за субъектами предпринимательства для организации оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов на условиях государственно-частного партнерства на конкурсной основе посредством электронного аукциона через единую электронную торговую площадку «E-IJRO AUKSION» (далее – электронный конкурс) по «нулевой» ставке.

Настоящее Положение не распространяется на случаи, когда закрепление территории осуществляется в соответствии с решениями Президента Республики Узбекистан и Кабинета Министров Республики Узбекистан.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

единая электронная торговая площадка «E-IJRO AUKSION» – информационная система, обеспечивающая возможность ввода, хранения и обработки информации, необходимой для организации и проведения электронных конкурсов, а также непосредственный доступ заинтересованных лиц к процессу электронных конкурсов;

закрепление территории – предоставление субъектам предпринимательства права для организации оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов на конкурсной основе на определенной территории;

извещение – информация о предстоящем электронном конкурсе на единой электронной торговой площадке «E-IJRO AUKSION», размещаемая во всемирной информационной сети Интернет, в том числе на веб-сайтах заказчика;

конкурсное предложение – предложение на осуществление деятельности по оказанию услуг по сбору и вывозу бытовых отходов на условиях, определяемых в конкурсной документации;

лот – территория, выставленная на электронный конкурс;

лицевой счет – счет, открываемый оператором участнику электронных торгов во внутренней электронной системе оператора, для осуществления учета и накопления денежных средств зарегистрированных участников в базе данных оператора;

оператор – Государственное унитарное предприятие «Центр по организации электронных онлайн-аукционов», уполномоченное осуществлять организацию и проведение электронных конкурсов на единой электронной торговой площадке «E-IJRO AUKSION»;

заявитель – субъект предпринимательства (юридическое лицо), зарегистрированный в установленном порядке и подавший заявку на участие в электронном конкурсе на предложенных условиях;

задаток – денежная сумма, вносимая заявителями для участия в электронных конкурсах;

территория – зона по оказанию услуг по сбору и вывозу бытовых отходов (город, район, районный центр, село и другие населенные пункты), выставляемая на электронный конкурс;

технический сбой единой электронной торговой площадки «E-IJRO AUKSION» – технические неполадки в работе электронной торговой площадки, исключающие возможность участия в процедуре электронного конкурса одного из участников либо исключающие техническую возможность выполнять обслуживание проведения электронного конкурса работником оператора;

участник конкурса – заявитель, допущенный к участию в электронном конкурсе.

3. Организация и проведение электронных конкурсов, а также закрепление территорий осуществляются по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Глава 2. Общие требования к заявителям

4. Заявитель должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

наличие свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;

наличие потребного количества технически исправных мусоросборочных машин, обеспечивающих провозную возможность для полного обслуживания территории в соответствии с конкурсной документацией;

наличие действующей лицензии на право осуществления деятельности по перевозке грузов и лицензионной карточки на каждое транспортное средство, указанное в заявке (за исключением государственных унитарных предприятий и учреждений, созданных решениями Президента Республики Узбекистан или Кабинета Министров Республики Узбекистан);

отсутствие проведения процедуры ликвидации в отношении заявителя на дату подачи заявки;

отсутствие решения судебных органов о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и/или о приостановлении деятельности заявителя на дату подачи заявки.

5. Заявитель не вправе:

заявлять для участия в электронном конкурсе мусоросборочные машины, находящиеся в эксплуатации для сбора и вывоза бытовых отходов на других территориях;

включать в конкурсное предложение одни и те же мусоросборочные машины, заявленные в предыдущих электронных конкурсах, по итогам которых за ним закреплена территория в соответствии с настоящим Положением (за исключением случаев окончания срока закрепления территории или прекращения деятельности заявителя на этой территории).

Глава 3. Порядок подготовки необходимых материалов для проведения электронного конкурса

6. Заказчиком электронного конкурса являются органы государственной власти на местах (далее – заказчик).

7. Заказчик:

утверждает состав рабочего органа в соответствии с типовым составом рабочего органа согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – рабочий орган);

утверждает конкурсную документацию;

заключает с оператором договор на оказание услуг по проведению электронных конкурсов.

8. Рабочий орган:

а) подготавливает конкурсную документацию, включающую в себя:

перечень территорий (при наличии двух и более территорий);

паспорт каждой территории, выставляемой на электронный конкурс, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

обязанности победителей электронных конкурсов, предусматривающие обеспечение поддержания надлежащей чистоты в мусоросборочных пунктах и на прилегающей территории, а также самостоятельного осуществления сортировки бытовых отходов, создание или улучшение ими инфраструктуры санитарной очистки (ремонт, реконструкция и строительство мусоросборочных пунктов, оснащение контейнерами);

б) подает оператору электронную заявку от имени заказчика посредством автоматизированной информационной системы для выставления территорий на электронный конкурс.

Рабочий орган выполняет и другие функции в соответствии с законодательством.

9. К заявке в электронном (сканированном) виде прилагаются конкурсная документация и копия платежного документа, подтверждающего внесение оплаты услуг по проведению электронного конкурса.

10. В договор на оказание услуг по проведению электронных конкурсов могут включаться несколько территорий одновременно. Электронный конкурс может проводиться для нескольких лотов.

Глава 4. Организация проведения электронного конкурса

11. Оператор в соответствии с договором об оказании услуг по проведению электронных конкурсов, заключенным с заказчиком, обеспечивает организацию и проведение электронных конкурсов в соответствии с настоящим Положением.

12. За услуги по проведению электронного конкурса оператор получает вознаграждение в размере двух минимальных заработных плат по каждому лоту.

13. В случае если к заявке не были приложены все документы, предусмотренные в пункте 9 настоящего Положения, либо если они оформлены ненадлежащим образом, оператор не позднее следующего рабочего дня после получения заявки электронным письмом возвращает заявку заказчику. При этом в письме указываются недостатки, подлежащие устранению.

14. Заказчик в недельный срок исправляет все недостатки, указанные оператором, и повторно направляет электронную заявку в соответствии с требованиями пунктов 8 и 9 настоящего Положения.

15. Оператор не позднее следующего рабочего дня с даты получения заявки и приложенных к ней документов, соответствующих установленным требованиям, размещает на своем веб-портале извещение о проведении электронного конкурса.

Одновременно информация о проведении электронного конкурса размещается на веб-сайте заказчика.

16. Извещение о проведении электронного конкурса должно быть размещено на веб-портале оператора не менее чем за 30 календарных дней до его проведения и должно находиться на веб-портале до начала электронного конкурса.

После завершения электронного конкурса на веб-портале в автоматическом режиме актуализируется информация о времени завершения электронного конкурса и его результатах.

17. Извещение должно содержать следующие сведения:

дата и время проведения электронного конкурса;

номер и наименование лота;

дата и время окончания приема заявок на участие в электронном конкурсе;

обязательные требования и ограничения для заявителей, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения;

Паспорт территории, выставяемой на электронный конкурс, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

обязанности победителей электронных конкурсов в соответствии с конкурсной документацией;

форма заявки на участие в электронном конкурсе согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

конкурсное предложение по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

перечень документов, которые должны быть представлены заявителями в соответствии с требованиями пункта 20 настоящего Положения;

размер задатка для участия в электронном конкурсе, банковские реквизиты оператора, на который задаток должен быть перечислен;

наименование, адрес и телефонный номер (факс) заказчика.

18. На веб-портале оператора должен быть обеспечен свободный доступ всем желающим к извещению. Также на веб-портале оператора, веб-сайтах заказчика обеспечивается возможность ознакомления с правилами проведения электронного конкурса.

Оператор периодически информирует субъектов предпринимательства о порядке участия в электронном конкурсе через средства массовой информации, а также другими способами.

Глава 5. Условия участия в электронном конкурсе

19. Прием заявок на участие в электронном конкурсе осуществляется в автоматическом режиме на веб-портале оператора со дня размещения извещения и завершается за два рабочих дня (в 13-00 часов) до даты проведения электронного конкурса.

Заявки, поступившие по истечении установленного срока их приема, не принимаются.

20. Заявка на участие в электронном конкурсе подается в электронном виде с заполнением конкурсного предложения.

Заявка и конкурсное предложение подписываются электронной цифровой подписью.

К заявке в электронном (сканированном) виде прилагаются следующие документы:

копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозке грузов и лицензионных карточек на каждое транспортное средство, заявляемое в конкурсных предложениях (за исключением государственных унитарных предприятий и учреждений, созданных решениями Президента Республики Узбекистан или Кабинета Министров Республики Узбекистан);

копия свидетельства о регистрации каждого транспортного средства (технического паспорта, технического талона), заявляемого в конкурсном предложении;

копия договора на внедрение и сопровождение программного обеспечения автоматизированной системы учета абонентов;

копия договора на внедрение и сопровождение системы контроля за движением мусоросборочных машин в режиме реального времени (GPS);

копия договора на аренду производственной базы (автопарк, гараж) (при отсутствии собственной производственной базы);

копия тарифов на оплату услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, утвержденных в порядке, установленном законодательством (при наличии).

Сумма задатка снимается с лицевого счета заявителя в ходе подачи им заявки на определенный (выбранный) лот.

Если имеющиеся денежные средства на лицевом счете заявителя недостаточны для оплаты задатка, заявка для участия в электронном конкурсе не принимается.

21. Задаток для участия в электронном конкурсе устанавливается в размере двух минимальных заработных плат.

22. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в электронном конкурсе не позднее времени окончания подачи заявок, направив оператору подписанное электронной цифровой подписью уведомление по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

В случае отзыва заявки на участие в электронном конкурсе оператор не позднее трех рабочих дней со дня получения отзыва заявки возвращает участнику сумму внесенного им задатка. Возврат суммы задатка производится на банковский счет заявителя, указанный в его заявке на участие в электронном конкурсе.

В случае если возвращенная заявителю сумма задатка вернулась на банковский счет оператора в связи с неправильным указанием заявителем реквизитов банковского счета или по другим причинам, оператор уведомляет об этом заявителя с запросом точной информации о банковских реквизитах. В этом случае сумма задатка возвращается заявителю не позднее следующего рабочего дня со дня обращения заявителя.

23. После принятия заявки на участие она проверяется на предмет соответствия следующим условиям:

заполнение заявки и конкурсного предложения с соблюдением установленных требований, а также подлинность (в том числе приостановление действия, аннулирование) и принадлежность электронной цифровой подписи лицу, подавшему заявку;

подача заявки до окончания срока подачи заявки, указанного в извещении.

Проверка заявки осуществляется автоматически с помощью программы, о результате проверки и принятом решении заявитель информируется незамедлительно.

24. При условии соответствия заявки требованиям, предусмотренным в абзацах втором и третьем пункта 23 настоящего Положения, заявитель допускается к участию в электронном конкурсе с одновременным уведомлением о приобретении им статуса участника конкурса.

Участникам конкурса присваиваются личные номера, под которыми им предстоит участвовать в электронном конкурсе.

25. В случае не соответствия заявки требованиям, предусмотренным в абзацах втором и третьем пункта 23 настоящего Положения, заявка об участии в электронном конкурсе незамедлительно отклоняется, с одновременным уведомлением заявителя с указанием конкретных причин отклонения.

При этом заявитель после устранения замечаний вправе повторно подать заявку на участие в электронном конкурсе до истечения объявленного предельного срока приема заявок, указанного в извещении.

26. Оператор обеспечивает сохранность заявок и их конфиденциальность.

В период принятия заявок, а также в ходе проведения электронного конкурса не допускается отображение на веб-портале оператора сведений об участниках конкурса (наименование и почтовый адрес юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, позволяющие идентифицировать участника).

Глава 6. Порядок проведения электронного конкурса

27. Электронный конкурс на веб-портале оператора начинается в день и время, указанные в извещении.

28. Оценка конкурсного предложения и определение победителя электронного конкурса осуществляются автоматически с помощью программы с использованием балльной системы, по форме оценки конкурсных предложений согласно приложению № 7.

Победителем электронного конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки конкурсных предложений.

При равенстве баллов у двух и более участников конкурса победителем электронного конкурса признается участник, заявка которого зарегистрирована раньше.

29. Электронный конкурс проводится при наличии двух и более участников, допущенных к участию в электронном конкурсе.

30. В случае технического сбоя в функционировании единой электронной торговой площадки, препятствующего проведению электронного конкурса, электронный конкурс продолжается на следующий день после дня исправления технического сбоя с обязательным уведомлением участников электронного конкурса о дате и времени его продолжения.

31. По завершении электронного конкурса в автоматическом режиме на веб-портале оператора отображается наименование победителя электронного конкурса.

32. Электронный конкурс признается несостоявшимся, если:

к участию в электронном конкурсе не был допущен ни один заявитель, в том числе не поступила ни одна заявка на участие в нем;

к участию в электронном конкурсе был допущен только один участник и он отказался от заключения договора в порядке, предусмотренном абзацем третьим пункта 37 настоящего Положения;

победитель и второй участник электронного конкурса, которым было предложено заключение договора с заказчиком на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов на территории в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Положения, откажется от этого предложения.

33. При признании электронного конкурса несостоявшимся на веб-портале оператора отображается информация об этом с указанием причин.

Одновременно заказчику направляется информация о признании электронного конкурса несостоявшимся.

34. В случае если к участию в электронном конкурсе был допущен только один участник он признается победителем электронного конкурса и оформляется протокол о результатах электронного конкурса в порядке, предусмотренном пунктами 35 и 36 настоящего Положения.

Глава 7. Порядок расчетов и оформления протокола о результатах электронного конкурса

35. Оператор не позднее следующего рабочего дня:

перечисляет сумму задатка, внесенного победителем электронного конкурса для участия в электронном конкурсе, на банковский счет заказчика, указанного в его заявке;

оформляет на специальном бланке протокол о результатах электронного конкурса (далее – протокол), скрепляет его основной печатью и отправляет электронную (отсканированную) копию протокола в установленном порядке победителю электронного конкурса и заказчику с уведомлением о результатах электронного конкурса.

Оригинал протокола вручается победителю электронного конкурса (или его представителю по доверенности) под роспись (либо с согласия победителя электронного конкурса отправляется почтовым отправлением).

36. В протоколе о результатах электронного конкурса указываются сведения:

о дате проведенного электронного конкурса;

о победителе электронного конкурса и других участниках электронного конкурса;

о территории, включая характеризующие её данные;

срок заключения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов и принятия заказчиком решения о закреплении территории за победителем электронного конкурса.

37. Победитель электронного конкурса в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола обращается к заказчику для заключения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов и оформления соответствующего решения о закреплении за ним территории с представлением протокола.

Заказчик обязан отправить оператору электронную (отсканированную) копию принятого решения о закреплении территории за победителем электронного конкурса не позднее следующего рабочего дня после ее принятия.

Если победитель электронного конкурса в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола проинформирует (письменно) заказчика об отказе либо не обратится к заказчику для заключения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов и оформления соответствующего решения о закреплении территории, то он признается отказавшимся, и заказчик не позднее следующего рабочего дня сообщает об этом оператору с помощью электронной системы.

38. Оператор, в свою очередь, не позднее следующего рабочего дня после получения информации об отказе победителя электронного конкурса от заключения договора направляет электронное письмо с предложением о заключении договора с заказчиком на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов следующему участнику конкурса, набравшему среди участников конкурса наибольший балл после победителя электронного конкурса (если баллы одинаковы – подавшему заявку раньше) (далее – второй участник конкурса).

При этом, если второй участник конкурса в течение пяти рабочих дней подтвердит принятия предложение, направив оператору подписанное электронной цифровой подписью уведомление по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению, он признается победителем электронного конкурса и ему оформляется протокол о результатах электронного конкурса в порядке, предусмотренном пунктами 35 и 36 настоящего Положения.

Второй участник конкурса в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола обращается к заказчику для заключения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов и оформления решения о закреплении за ним территории с представлением оригинала протокола.

39. Заказчик обязан отправить оператору электронную (отсканированную) копию принятого решения о закреплении территории за победителем электронного конкурса не позднее следующего рабочего дня после его принятия.

Если второй участник конкурса в течение пяти рабочих дней со дня отправления предложения проинформирует (письменно) заказчика об отказе либо не обратится к заказчику для заключения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов и оформления решения о закреплении территории, то он признается отказавшимся и заказчик не позднее следующего рабочего дня сообщает об этом оператору с помощью электронной системы. При этом электронный конкурс признается несостоявшимся.

Глава 8. Порядок и условия возврата сумм задатка

40. Участникам конкурса, которым оформлены протоколы о результатах электронного конкурса в порядке, предусмотренном пунктами 35 и 36 настоящего Положения, сумма задатка не возвращается и перечисляется на банковский счет заказчика для последующего направления средств на организацию работ по проведению электронных конкурсов.

41. За исключением случаев, предусмотренных пунктом 40 настоящего Положения, после завершения электронного конкурса или признания его несостоявшимся сумма задатка возвращается на лицевой счет:

а) второго участника конкурса:

в случае, предусмотренном в абзаце втором пункта 37 настоящего Положения, не позднее следующего рабочего дня после получения электронной (отсканированной) копии решения заказчика о закреплении территории за победителем электронного конкурса;

в случае, предусмотренном в абзаце втором пункта 39 настоящего Положения – не позднее следующего рабочего дня после признания второго участника отказавшимся;

б) других участников – в день завершения электронного конкурса или признания его несостоявшимся.

42. Денежные средства на лицевом счете участника возвращаются на его банковский счет на основании его заявления о нежелании участвовать в электронном конкурсе или иных торгах и возврате денежных средств.

Глава 9. Порядок закрепления территорий

43. Заказчик в течение трех рабочих дней после обращения победителя электронного конкурса и на основании протокола заключает с ним договор на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению и в трехдневный срок со дня подписания договора принимает решение о закреплении территории за победителем электронного конкурса на 5 лет.

44. В случае если электронный конкурс признается несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 32 настоящего Положения, заказчик вправе принять решение о закреплении территории за государственными унитарными предприятиями «Тоза худуд» Республики Каракалпакстан и областей или «Махсустрас» города Ташкента соответственно, без проведения электронного конкурса.

45. Победители электронных конкурсов в течение пяти рабочих дней приступают к оказанию услуг по сбору и вывозу бытовых отходов на закрепленной за ними территории со дня принятия заказчиком решения о закреплении территории за ними в порядке, установленном законодательством.

При этом размеры тарифов на оплату услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, указанные в конкурсных предложениях заявителя, должны быть утверждены в порядке, установленном законодательством.

Глава 10. Государственный и общественный контроль за оказанием услуг по сбору и вывозу бытовых отходов

46. Инспекция по контролю за образованием, сбором, хранением, транспортировкой, утилизацией, переработкой, захоронением и реализацией отходов Государственного комитета Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды и ее территориальные инспекции при аппаратах Комитета Республики Каракалпакстан по экологии и охране окружающей среды, управлениях по экологии и охране окружающей среды областей и города Ташкента, а также государственные инспекторы, закрепленные за городами и районами, осуществляют государственный экологический контроль за осуществлением деятельности по сбору и вывозу бытовых отходов на постоянной основе.

47. Органы самоуправления граждан, негосударственные некоммерческие организации и граждане Республики Узбекистан осуществляют общественный контроль за выполнением графика вывоза твердых бытовых отходов, за своевременным прибытием на определенную территорию специального автотранспортного средства и вывозом бытовых отходов.

Глава 11. Заключительное положение

48. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

Схема
организации и проведения электронных конкурсов, а также закрепления территорий

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Сроки выполнения
1-й этап	Органы государственной власти на местах (далее – заказчик)	1. Подготовка конкурсной документации. 2. Утверждение конкурсной документации. 3. Заключение с ГУП «Центр по организации электронных онлайн-аукционов» (далее – оператор) договора на оказание услуг по проведению электронных конкурсов. 4. Внесение платы за услуги по проведению электронных конкурсов. 5. Подача оператору электронной заявки для выставления территорий на электронный конкурс. 6. Размещение информации на веб-сайте о проведении электронного конкурса.	1. По мере необходимости или за 2 месяца до истечения срока закрепления территории. 2-3. До даты объявления о проведении электронного конкурса. 4. До даты подачи электронной заявки. 5. До даты объявления о проведении электронного конкурса. 6. В день размещения извещения на веб-портале оператора.
2-й этап	ГУП «Центр по организации электронных онлайн-аукционов»	1. Размещение на веб-портале извещения о проведении электронного конкурса. 2. Прием электронных заявок от заявителей.	1. В течение 1 рабочего дня со дня после получения электронной заявки заказчика и не менее чем за 30 дней до дня проведения электронного конкурса. 2. Со дня размещения извещения и завершается за два рабочих дня (в 13-00 часов) до дня проведения электронного конкурса.
3-й этап	Заявитель	1. Регистрация на веб-портале. 2. Пополнение лицевого счета денежными средствами на необходимую для внесения задатка сумму. 3. Подача заявки.	1-2. До даты подачи заявки на участие в электронном конкурсе. 3. Со дня размещения извещения и завершается за два рабочих дня (в 13-00 часов) до дня проведения электронного конкурса.

4-й этап	ГУП «Центр по организации электронных онлайн-аукционов»	1. Проверка заявки автоматически с помощью программы. 2. Информирование заявителя о результате проверки и принятом решении. 3. Оценка конкурсных предложений заявителей и определение победителя электронного конкурса. 4. Оформление протокола о результатах электронного конкурса, вручение (отправление) победителю электронного конкурса и заказчику. 5. Перечисление суммы задатка, внесенного победителем электронного конкурса на банковский счет заказчика.	1-2. Незамедлительно в день приема заявки на участие в электронном конкурсе. 3. В установленный день и время для проведения электронного конкурса. 4-5. Не позднее следующего рабочего дня, после завершения электронного конкурса.
5-й этап	Победитель электронного конкурса	Обращение к заказчику за заключением договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов и оформлением решения о закреплении за ним территории с представлением оригинала протокола.	В течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола.
6-й этап	Органы государственной власти на местах	1. Заключение с победителем электронного конкурса договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов; 2. Принятие решения о закреплении территории за победителем электронного конкурса.	1. В течение 3 рабочих дней со дня обращения победителя электронного конкурса. 2. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора.

Приложение № 2
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

Типовой состав рабочего органа

по должности	заместитель хокима района (города) по вопросам развития промышленности, капитального строительства, коммуникации и коммунального хозяйства – председатель рабочего органа
по должности	государственный инспектор по экологии и охране окружающей среды района (города) – заместитель председателя рабочего органа
по должности	начальник районного (городского) финансового отдела
по должности	главный врач центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора района (города)
по должности	начальник отдела жилищно-коммунального обслуживания района (города)
по должности	начальник районного (городского) центра содействия предпринимательству
по должности	ответственный сотрудник по вопросам развития промышленности, капитального строительства, коммуникаций и коммунального хозяйства хокимията района (города) – секретарь рабочего органа

Примечание. При переходе членов рабочего органа на другую работу в его состав включаются лица, вновь назначенные на эти должности, либо на которых возложено выполнение соответствующих функций.

Приложение № 3
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

I. Паспорт территории, выставляемой на электронный конкурс

1. Область _____

2. Район (село и др.) _____

3. Численность населения – _____ тыс. чел.

в том числе в:

- многоквартирных домах – _____ тыс. чел.

- индивидуальном жилом секторе – _____ тыс. чел.

4. Количество юридических лиц: – _____ ед.

из них:

- бюджетные организации – _____ ед.

в том числе:

- дошкольные образовательные учреждения (количество воспитанников) – _____ ед.
(_____ чел.)

- школы, колледжи, высшие образовательные учреждения и другие образовательные учреждения (количество учащихся) – _____ ед. (_____ чел.)

- больницы, санатории, пансионаты, прочие лечебно-профилактические учреждения и т.п. (количество койко-мест) – _____ ед. (_____ койко-мест)

**5. Суточный объем накопления
твердых бытовых отходов (ТБО)*** _____ кг, _____ м³

**6. Требуемая провозная возможность
мусоросборочных машин для обеспечения
полного обслуживания территории в день**** _____ м³

**7. Срок закрепления территории
за победителем электронного конкурса** _____ года

8. Базовый тариф*:**

- на оказание услуг физическим
лицам по сбору и вывозу ТБО _____ сум (на одного человека в месяце)

- при оказании услуг
юридическим лицам _____ сум (за вывоз 1 м³ ТБО)

9. Перечень сходов граждан, улиц, кварталов и домов, входящих в территорию, выставляемую на электронный конкурс:

№ пп	Наименование	Многоквартирные и индивидуальные жилые дома
1.	Сход граждан _____ Улица _____ Квартал _____	а) многоквартирные дома: - номера – №____, №____, №____, ...; - численность населения – _____ тыс. чел.; б) количество мусоросборочных пунктов _____ ед. в том числе: типовые (охраняемые) _____ ед.; модульные (не охраняемые) _____ ед.; в) количество контейнеров _____ ед.; г) индивидуальные жилые дома, обслуживаемые «сигнальным» методом: - номера – от №____ до №____. - численность населения – _____ тыс. чел.
2.		
...		

10. Количество:

а) мусоросборочных пунктов, подлежащих:

- ремонту – _____ ед.;
- реконструкции – _____ ед.;
- строительству – _____ ед.;

б) контейнеров, требуемых для оснащения мусоросборочных пунктов _____ ед.

Примечания:

**) Определение суточного объема накопления ТБО производится по следующей формуле:*

по массе ($M_{сут}$, кг):

$$M_{сут} = H \times N_n, \text{ где:}$$

H – общая численность населения, чел.;

N_n – принятая средняя норма накопления ТБО на одного человека с учетом образования ТБО от юридических лиц ($N_n=1,17$ кг/сутки);

по объему ($V_{сут}$, m^3):

$$V_{сут} = M_{сут} / G, \text{ где:}$$

G – принятый средний удельный вес ТБО ($G=445$ кг/ m^3).

***) Определение требуемой провозной возможности мусоросборочных машин для обеспечения полного обслуживания территории в день, производится по следующей формуле ($P_{тех}$, m^3):*

$$P_{тех} = V_{сут} / K_{исп} / 2, \text{ где:}$$

$V_{сут}$ – суточный объем накопления ТБО;

$K_{исп}$ – коэффициент использования парка ($K_{исп}=0,75$);

2 – усредненное количество рейсов мусоросборочной машины в день.

***) базовый тариф – стоимость услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, утвержденная органами исполнительной власти на местах для государственных организаций, специализирующихся на оказании услуг в области обращения с отходами.

II. Критерии оценки конкурсных предложений

№ п/п	Наименование критериев
1	Наличие производственной базы (автопарк, гараж)
2	Провозная возможность мусоросборочных машин, исходя из количества обслуживаемого населения
3	Возраст мусоросборочных машин в зависимости от года выпуска
4	Наличие автоматизированной системы учета абонентов
5	Наличие автоматизированной системы контроля за движением мусоросборочных машин в режиме реального времени (GPS)
6	Предложение тарифа на оказание услуг физическим лицам по сбору и вывозу ТБО ниже базового тарифа
7	Предложение тарифа на оказание услуг юридическим лицам по сбору и вывозу ТБО ниже базового тарифа

Приложение № 4
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

ЗАЯВКА
на участие в электронном конкурсе

1. _____
(полное наименование юридического лица)

ИНН _____

Государственный регистрационный номер: _____

Место нахождения (почтовый адрес): _____

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона и факса (при наличии): _____,
(с указанием кода страны и города)

ознакомившись с извещением о проведении электронного конкурса и Положением о порядке закрепления территорий за субъектами предпринимательства для организации оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов (далее – Положение), прошу принять настоящую заявку на участие в электронном конкурсе, который состоится «_____» _____ 20____ года в _____ час. _____ мин. на сайте _____.

Номер лота: № _____

Наименование лота: _____

2. Настоящим подтверждаю, что:

а) _____:
(полное наименование юридического лица)

имеет свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица;

имеет требуемое количество технически исправных мусоросборочных машин, достаточное для обеспечения провозной возможности для полного обслуживания территории в соответствии с конкурсной документацией;

имеет потребное количество технически исправных мусоросборочных машин, обеспечивающих провозную возможность для полного обслуживания территории в соответствии с конкурсной документацией;

имеет действующую лицензию на право осуществления деятельности по перевозке грузов и лицензионную карточку на каждое транспортное средство, указанное в заявке (за исключением государственных унитарных предприятий и учреждений, созданных решениями Президента Республики Узбекистан или Кабинета Министров Республики Узбекистан);

не находится в процессе ликвидации, признания банкротом или приостановления его деятельности, а также отсутствуют решения по наложению ареста на его имущество;

б) предупрежден о том, что в случае:

недоверности указанных в настоящей заявке данных, результаты электронного конкурса могут быть признаны недействительными и стать основанием для расторжения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу

бытовых отходов, а также принятия заказчиком решения об отмене принятого по итогам электронного конкурса решения о закреплении территории;

Также, при признании победителем электронного конкурса, а также в случае отказа или уклонения от заключения договора на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов, сумма внесенного задатка не возвращается.

3. Подавая настоящую заявку на участие в электронном конкурсе, соглашаюсь с условиями проведения электронного конкурса, содержащимися в Положении.

4. При признании победителем электронного конкурса, принимаю на себя обязательство начать оказывать услуги по сбору и вывозу бытовых отходов не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения заказчика о закреплении территории за победителем электронного конкурса.

5. Официально уведомляю, что любые письма от оператора ЕЭТП «E-IJRO AUKSION» буду получать через следующий адрес электронной почты

(адрес электронной почты)

подтверждаю, что письма, направленные оператором ЕЭТП «E-IJRO AUKSION» на данный адрес электронной почты, считаются официально полученными в момент их отправки, и ЕЭТП «E-IJRO AUKSION» не несет ответственности за последствия несвоевременного прочтения этих писем.

6. Банковские реквизиты _____

(полное наименование юридического лица)

для возврата суммы задатка:

Наименование банка _____

МФО банка _____

Номер банковского счета № _____

7. К заявке прилагаются следующие документы:

копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозке грузов и лицензионных карточек на каждое транспортное средство и специальную технику, заявляемых в конкурсных предложениях (за исключением государственных унитарных предприятий и учреждений, созданных решениями Президента Республики Узбекистан или Кабинета Министров Республики Узбекистан);

копия свидетельства о регистрации каждого транспортного средства (технического паспорта, технического талона), заявляемого в конкурсном предложении;

копия договора на внедрение и сопровождение программного обеспечения автоматизированной системы учета абонентов;

копия договора на внедрение и сопровождение системы контроля за движением мусоросборочных машин в режиме реального времени (GPS);

копия договора на аренду производственной базы (автопарк, гараж) (при отсутствии собственной производственной базы);

копия тарифов на оплату услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, утвержденных в порядке, установленном законодательством (при наличии).

Дата заполнения _____

ЭЦП заявителя _____

Приложение № 5
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

Конкурсное предложение

I. Сведения о наличии производственной базы

Наименование производственного объекта	Место нахождения производственного объекта	Площадь занимаемой территории	Собственник производственного объекта
Автопарк (гараж)			

II. Сведения о провозной возможности мусоросборочных машин

№ п/п	Марка	Грузоподъем- ность (кг)	Грузоподъем- ность с учетом коэффициента использования парка (кг) (гр.3 x 0,75*)	Количество рейсов в день	Провозная возможность (м³) (гр.4 x гр.5) / 445**	Мощность обслуживания населения (чел.) (гр.4/1,17***xгр.5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	ISUZU	3000	2250	2	10	3 846
2.	MAN	6000	4500	2	20	7 692
...						
	Итого				30	11 538

III. Возраст мусоросборочных машин в зависимости от года выпуска

№ п/п	Марка	Год выпуска	Государственный номер
1			
2			
...			

IV. Сведения о наличии автоматизированной системы учета абонентов

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Дата внедрения программного обеспечения	Договор на внедрение и сопровождение программного обеспечения	
			номер и дата договора	дата окончания срока договора
1				
2				
...				

V. Сведения о наличии автоматизированной системы контроля за движением мусоросборочных машин в режиме реального времени (GPS)

№ п/п	Наименование системы контроля	Дата внедрения системы контроля	Договор на внедрение и сопровождение системы контроля за движением мусоросборочных машин в режиме реального времени	
			номер и дата договора	дата окончания срока договора
1				
2				

VI. Сведения о стоимости предлагаемых услуг по сбору и вывозу бытовых отходов

№ п/п	Тариф	Размер тарифа
1	На оказание услуг физическим лицам (на одного человека в месяц) по сбору и вывозу твердых бытовых отходов	_____ сум.
2	За вывоз 1 м ³ твердых бытовых отходов при оказании услуг юридическим лицам	_____ сум.

Примечания.

**) 0,75 – коэффициент использования парка (КИП);*

***) 445 – принятый средний удельный вес ТБО (кг/м³);*

****) 1,17 – принятая средняя норма накопления ТБО на одного человека с учетом образования ТБО от юридических лиц (кг/сутки);*

цифры, приведенные в таблице, указаны в виде примера;

по всем пунктам конкурсных предложений необходимо представить полную и исчерпывающую информацию.

Дата _____

ЭЦП заявителя _____

Приложение № 6
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

**Уведомление
об отзыве заявки на участие в электронном конкурсе**

Настоящим _____
(полное наименование юридического лица)

ИНН: _____

Государственный регистрационный номер: _____

Место нахождения (почтовый адрес): _____

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона и факса (при наличии): _____
(с указанием кода страны и города)

отзывает свою заявку на участие в электронном конкурсе по лоту № _____, назначенном
на _____ (дата проведения электронного конкурса).

Дата _____

ЭЦП заявителя _____

Приложение № 7
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

Критерии оценки конкурсных предложений

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
	Всего	100
	<i>в том числе:</i>	
1	Наличие производственной базы (автопарк, гараж)*	20
2	Провозная возможность мусоросборочных машин, исходя из количества обслуживаемого населения:	20
	<i>до 5 000 чел.</i>	<i>5</i>
	<i>от 5 001 чел. до 10 000 чел.</i>	<i>10</i>
	<i>от 10 001 чел. до 20 000 чел.</i>	<i>15</i>
	<i>более 20 000 чел.</i>	<i>20</i>
3	Возраст мусоросборочных машин в зависимости от года выпуска**	30
	<i>до 3 лет вкл.</i>	<i>30</i>
	<i>свыше 3 лет до 5 лет</i>	<i>25</i>
	<i>свыше 5 лет до 10 лет</i>	<i>15</i>
	<i>свыше 10 лет</i>	<i>10</i>
4	Наличие автоматизированной системы учета абонентов	5
5	Наличие автоматизированной системы контроля за движением мусоросборочных машин в режиме реального времени (GPS)	5
6	Предложение тарифа на оказание услуг физическим лицам по сбору и вывозу ТБО ниже базового тарифа:	10
	<i>до 5% вкл.</i>	<i>2</i>
	<i>свыше 5% до 10%</i>	<i>4</i>
	<i>свыше 10% до 15%</i>	<i>8</i>
	<i>свыше 15%</i>	<i>10</i>
7	Предложение тарифа на оказание услуг юридическим лицам по сбору и вывозу ТБО ниже базового тарифа:	10
	<i>до 5% вкл.</i>	<i>2</i>
	<i>свыше 5% до 10%</i>	<i>4</i>
	<i>свыше 10% до 15%</i>	<i>8</i>
	<i>свыше 15%</i>	<i>10</i>

Примечания:

*) При отсутствии собственной производственной базы, предоставляется копия договора на аренду производственной базы.

**) Баллы, определенные по каждой мусоросборочной машине в зависимости от года выпуска, суммируются, затем делятся на предлагаемое участником конкурса количество мусоросборочных машин.

Приложение № 8
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

**Уведомление
о подтверждении принятия предложения о заключении договора
с заказчиком на оказание услуг физическим и юридическим лицам
по сбору и вывозу бытовых отходов**

Настоящим _____
(полное наименование юридического лица)

ИНН: _____

Государственный регистрационный номер: _____

Место нахождения (почтовый адрес): _____

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона и факса (при наличии): _____
(с указанием кода страны и города)

подтверждает принятие предложения о заключении договора с заказчиком на оказание услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов по выставленному на электронный конкурс лоту № _____, назначенный на _____ (дата проведения электронного конкурса).

Дата _____

ЭЦП заявителя _____

Приложение № 9
к Положению о порядке закрепления
территорий за субъектами предпринимательства
для организации оказания услуг по сбору
и вывозу бытовых отходов

**Типовой договор
на оказание услуг физическим и юридическим лицам
по сбору и вывозу бытовых отходов**

№ _____ « _____ » _____ 20__ года.

(наименование заказчика)

в лице хокима _____
(область, район, город) (Ф.И.О.)

действующего на основании положения _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____

(полное наименование юридического лица – победителя электронного конкурса)

в лице начальника (директора) _____
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(устава, положения)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании Положения о порядке закрепления территорий за субъектами предпринимательства для организации оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от « ____ » _____ 20__ года № ____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик закрепляет за Исполнителем территорию согласно приложению к настоящему договору (далее – территория) для оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.2. Исполнитель обязуется осуществлять на закрепленной за ним территории деятельность по оказанию услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов в порядке, установленном законодательством и настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

в трехдневный срок со дня подписания настоящего договора принять решение о закреплении территории за Исполнителем для оказания услуг по сбору и вывозу бытовых отходов, с вручением Исполнителю (или его представителю по доверенности) под роспись (либо с согласия Исполнителя отправляется почтовым отправлением);

не препятствовать Исполнителю в осуществлении деятельности по сбору и вывозу бытовых отходов на закрепленной территории.

2.2. Заказчик вправе:

оказывать Исполнителю содействие при осуществлении деятельности по сбору и вывозу бытовых отходов на закрепленной территории;

осуществлять мониторинг выполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору;

запрашивать у Исполнителя документы и материалы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по настоящему договору.

2.3. Исполнитель обязан:

в течение 5 рабочих дней после даты принятия соответствующего решения Заказчиком приступить к оказанию услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов в порядке, установленном законодательством и настоящим договором;

осуществлять улучшение инфраструктуры санитарной очистки, в том числе:

Наименование мероприятия	Количество (ед.)	Сроки выполнения
Ремонт существующих мусоросборочных пунктов		
Реконструкция существующих мусоросборочных пунктов		
Строительство новых мусоросборочных пунктов		
Оснащение контейнерами мусоросборочных пунктов		

обеспечить поддержание надлежащей чистоты в мусоросборочных пунктах и на прилегающих территориях;

обеспечить самостоятельное осуществление сортировки бытовых отходов;

сообщать Заказчику обо всех изменениях, влияющих на правовой статус Исполнителя в правоотношениях по договору: наименования, места регистрации, организационно-правовой формы юридического лица, об открытии процедуры банкротства, в срок не позднее 10 дней со дня состоявшихся изменений;

не препятствовать Заказчику при проведении мониторинга выполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору.

2.4. Исполнитель вправе:

осуществлять деятельность по оказанию услуг физическим и юридическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов в порядке, установленном законодательством и настоящим договором, а также любыми способами, не запрещенными законодательством;

запрашивать у Заказчика дополнительную информацию и материалы, связанные с исполнением обязательств по настоящему договору.

3. Изменение и расторжение договора

3.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению Сторон;

3.2. Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении договора в следующих случаях:

неисполнения обязательств Исполнителем в сроки, предусмотренные в абзацах втором и третьем пункта 2.3 настоящего договора;

поступления систематических жалоб от физических и юридических лиц, а также органов самоуправления граждан, подтверждающих факты непредоставления услуг и (или) предоставления услуг ненадлежащего качества. При этом истребуются соответствующие материалы территориальных органов Государственного комитета Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды о подтверждении фактов непредоставления услуг и (или) предоставления услуг ненадлежащего качества Исполнителя;

выявления несоответствия победителя электронного конкурса обязательным требованиям и ограничениям, указанным в извещении, размещенном

на единой электронной торговой площадке «E-IJRO AUKSION» и на веб-сайте Заказчика;

по другим основаниям, в соответствии с законодательством.

3.3. Исполнитель вправе обратиться в суд с требованием о расторжении договора в случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных в пункте 2.1 настоящего договора.

3.4. Односторонний отказ от исполнения договора допускается в случаях:

прекращения или приостановления деятельности Исполнителя в порядке, установленном законодательством;

по инициативе Исполнителя с уведомлением Заказчика о намерении прекращения своей деятельности за 3 месяца до предполагаемой даты прекращения деятельности на закрепленной территории.

3.5. Сторона, инициирующая расторжение настоящего договора, направляет письменное уведомление другой стороне.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Споры, возникающие в рамках настоящего договора, разрешаются по взаимному согласию Сторон.

При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «___» _____ 20__ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение или расторжение настоящего договора производится по обоюдному письменному соглашению Сторон. При недостижении соглашения изменение или расторжение договора осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Заказчика, второй у – Исполнителя.

7. Адреса и реквизиты сторон

«Заказчик»

«Исполнитель»

(наименование организации)
Местонахождение: _____
Банковские реквизиты: _____
МФО: _____
ИНН: _____
ОКЭД: _____
(должность, Ф.И.О.)
(подпись, печать)

(наименование организации)
Местонахождение: _____
Банковские реквизиты: _____
МФО: _____
ИНН: _____
ОКЭД: _____
(должность, Ф.И.О.)
(подпись, печать)

Приложение
к Типовому договору на оказание услуг
физическим и юридическим лицам
по сбору и вывозу бытовых отходов

Паспорт территории, закрепляемой за Исполнителем

1. Область _____

2. Район (село и др.) _____

3. Численность населения – _____ тыс.чел.

в том числе в:

многоквартирных домах – _____ тыс.чел.

индивидуальном жилом секторе – _____ тыс.чел.

4. Количество юридических лиц: – _____ ед.

из них:

- бюджетные организации – _____ ед.

в том числе:

- дошкольные образовательные учреждения (количество воспитанников) – _____ ед.
(_____ чел.)

- школы, колледжи, высшие образовательные учреждения и другие образовательные учреждения – _____ ед. (_____ чел.)

- больницы, санатории, пансионаты, прочие лечебно-профилактические учреждения и т.п. (количество койко-мест) – _____ ед. (_____ койко-мест)

5. Перечень сходов граждан, улиц, кварталов и домов, входящих в закрепленную территорию:

№ пп	Наименование	Многоквартирные и индивидуальные жилые дома
1.	Сход граждан _____ Улица _____ Квартал _____	а) многоквартирные дома: -номера– №____, №____, №____, ...; -численность населения – _____ тыс.чел.; б) количество мусоросборочных пунктов _____ ед. в том числе: типовые (охраняемые) _____ ед.; модульные (не охраняемые) _____ ед.; в) количество контейнеров _____ ед.; г) индивидуальные жилые дома, обслуживаемые «сигнальным» методом: -номера– от №____ до №____. -численность населения – _____ тыс.чел.

2.	Сход граждан _____ Улица _____ Квартал _____	а) многоквартирные дома: - номера – №____, №____, №____, ...; - численность населения – _____ тыс.чел.; б) количество мусоросборочных пунктов _____ ед. в том числе: типовые (охраняемые) _____ ед.; модульные (не охраняемые) _____ ед.; в) количество контейнеров _____ ед.; г) индивидуальные жилые дома, обслуживаемые «сигнальным» методом: - номера – от №____ до №____. - численность населения – _____ тыс.чел.
...		

Примечание.

В перечень могут быть включены дополнительные сведения, необходимые и характерные для закрепленной территории.

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
от « 25 » сентября 2018 г. № 765

**Типовой публичный договор
на оказание услуг физическим лицам по сбору и вывозу бытовых отходов**

Договор № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящий Публичный договор (далее – договор) составлен в соответствии с требованиями статьи 358 Гражданского кодекса Республики Узбекистан и определяет порядок оказания услуг физическим лицам по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов, а также взаимные права и обязанности и порядок взаимоотношений между _____,
(наименование организации)

именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника (директора) _____,
(Ф.И.О), действующего на основании Устава,

и лицом – собственником (нанимателем, арендатором) жилого помещения, именуемым в дальнейшем «Потребитель», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора (далее – Стороны).

1. Основные понятия, используемые в настоящем договоре:

твердые бытовые отходы – органические и неорганические отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности физических и деятельности юридических лиц, а также отходы, образующиеся в результате природных процессов на их территориях и на объектах благоустройства (пищевые и растительные отходы, отходы текстильных изделий, упаковочных материалов, стекла, резины, бумаги, пластмассы, древесины, предметы домашнего обихода, утратившие свои потребительские свойства, смет, а также отходы, образующиеся в результате использования бытовых печей и отопительных котлов на твердом топливе);

жидкие бытовые отходы – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности физических лиц и деятельности юридических лиц (сточные воды, различные виды жидких нечистот, которые скапливаются в выгребных ямах и септиках, помойные отходы от производственных процессов, фекальные отходы нецентрализованной канализации);

строительные отходы – отходы, образующиеся при производстве строительных работ, реконструкции, ремонте и сносе жилых домов, административных зданий, квартир многоквартирного дома;

«сигнальный» метод – сбор и вывоз твердых бытовых отходов в индивидуальном жилом секторе с объездом населенного пункта

мусоросборочной техникой и оповещением Потребителей путем подачи звукового сигнала.

2. Предмет договора

1. Предметом настоящего договора являются:

а) оказание Исполнителем платных услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов со специально отведенных для их накопления площадок (мусоросборочные пункты) и индивидуального жилого сектора по «сигнальному» методу;

б) оплата Потребителем услуг по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов в соответствии с условиями настоящего договора.

2. Вывоз крупногабаритных бытовых отходов и строительных отходов, отходов животноводства, а также отходов, образующихся при рубке и агротехнической обработке древесных и кустарниковых насаждений и жидких бытовых отходов, осуществляется по заявке Потребителей, за отдельную плату.

3. Права и обязанности Потребителя

3. Потребитель имеет право:

на получение услуги согласно договору в необходимом объеме, установленного качества, безопасной для его жизни и здоровья, а также не причиняющей вред его имуществу;

получать от Исполнителя информацию о действующем порядке, требованиях, правилах и изменениях порядка оказания услуг, а также тарифов на услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

требовать соблюдения Исполнителем минимальной периодичности вывоза твердых бытовых отходов: один раз в день – с мусоросборочных пунктов и один раз в три дня – при «сигнальном» методе в индивидуальном жилом секторе;

производить предоплату на период, не превышающий двенадцати месяцев, без последующего перерасчета при увеличении соответствующих тарифов;

подать заявку в диспетчерскую службу Исполнителя по номеру телефона _____, которая в оперативном порядке должна принять меры по вывозу твердых бытовых отходов в случае несоблюдения графика вывоза твердых бытовых отходов Исполнителем;

подавать жалобу Исполнителю в письменной, электронной или устной форме в случае некачественного выполнения Исполнителем договорных обязательств и требовать от Исполнителя составления акта, подтверждающего факт непредоставления услуг или оказания услуг ненадлежащего качества, а также устранения выявленных недостатков в установленные сроки;

требовать безвозмездного устранения допущенных по вине Исполнителя недостатков при оказании услуг и выплаты пени;

на полное освобождение от обязанностей по оплате услуг по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов за период документально

подтвержденного временного отсутствия по месту постоянного жительства или за период непредоставления услуг в установленном настоящим договором порядке;

обратиться в суд в связи с некачественным оказанием услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению договора или оказывает некачественную услугу;

Потребитель может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

4. Потребитель обязан:

своевременно и в полном объеме, в установленные в настоящем договоре сроки оплачивать Исполнителю оказанные услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

при контейнерной системе сбора размещать отходы в контейнеры при складировании отходов на мусоросборочных пунктах;

при «сигнальном» методе сбора хранить твердые бытовые отходы в своих домах и размещать их в специальное автотранспортное средство Исполнителя при его прибытии по графику вывоза твердых бытовых отходов;

не выбрасывать и не размещать твердые и жидкие бытовые отходы в несанкционированных местах и объектах (на улице, в водные артерии, арыки и другие неустановленные места для сбора и захоронения твердых и жидких бытовых отходов, в том числе из транспортных средств во время их остановки, стоянки или движения);

не сжигать твердые бытовые отходы на объектах их размещения (в земляных ямах, емкостях и т.д.), территории организации, полях и в населенных пунктах;

не допускать организации в помещениях общего пользования многоквартирного дома места сбора и хранения твердых бытовых отходов;

обеспечить Исполнителю свободный доступ к месту погрузки твердых и жидких бытовых отходов на специальные автотранспортные средства;

при обнаружении неисправностей мусоросборочных контейнеров, мусоросборочных пунктов, мусоросборочных камер и иного оборудования немедленно сообщать о них Исполнителю;

уведомлять Исполнителя в течение десяти рабочих дней об изменениях в сведениях о количестве прописанных (в том числе, временно прописанных) или фактически проживающих лиц в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, в которых они являются собственниками;

складировать крупногабаритные бытовые отходы, строительные отходы, а также отходы, образующиеся при рубке и агротехнической обработке древесных и кустарниковых насаждений во временные, специально отведенные места, определенные товариществами частных собственников жилья, органами самоуправления граждан, управляющими организациями, и не допускать их выбрасывания в контейнеры в мусоросборочных пунктах;

Потребитель может нести и иные обязанности в соответствии с законодательством.

4. Права и обязанности Исполнителя

5. Исполнитель имеет право:

своевременно и в полном объеме получать от Потребителя оплату за услуги и принимать меры, предусмотренные договором, в случае нарушения сроков оплаты платежей;

направлять Потребителю уведомление о задолженности (нарочно, через средства почтовой связи);

запрашивать и получать от Потребителей и органов самоуправления граждан, а также товариществ частных собственников жилья необходимые сведения о количестве прописанных (в том числе временно прописанных) и фактически проживающих лицах в многоквартирных и индивидуальных жилых домах;

оказывать дополнительные услуги по вывозу крупногабаритных, строительных, жидких и других отходов за отдельную плату;

принять меры по взысканию задолженности у потребителей за оказанные услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов в пределах исковой давности, а также взыскивать пеню в установленном законодательством порядке;

предъявлять в суд иски, связанные с взысканием платы за оказанные услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

Исполнитель может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

6. Исполнитель обязан:

осуществлять регулярный вывоз твердых бытовых отходов с закрепленной за ним территории в соответствии с графиком, согласованным с органами самоуправления граждан в установленном порядке;

соблюдать минимальную периодичность вывоза твердых бытовых отходов: один раз в день – с мусоросборочных пунктов и один раз в три дня – при «сигнальном» методе в индивидуальном жилом секторе;

оказывать Потребителям услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов надлежащего качества в соответствии с требованиями, установленными законодательством и настоящим договором;

выполнять заявки Потребителей, поступившие в диспетчерскую службу Исполнителя, в оперативном порядке в случае несоблюдения графика вывоза твердых бытовых отходов Исполнителем;

внедрить систему электронной оплаты за услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

вести и обновлять на регулярной основе базу данных Потребителей;

вести учет обращений Потребителей по режиму и качеству предоставления услуг по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов, учет их исполнения;

осуществлять строительство мусоросборочных пунктов в необходимых количествах, обеспечивающих полный охват населения, в соответствии с требованиями законодательства;

проводить надзор за состоянием мусоросборочных пунктов и обеспечить их поддержание в надлежащем состоянии;

обеспечить оснащение мусоросборочных пунктов необходимым количеством контейнеров для сбора твердых бытовых отходов;

обеспечить надлежащее санитарное состояние мусоросборочных пунктов и транспортных средств;

обеспечить самостоятельное осуществление сортировки бытовых отходов;

производить текущий и капитальный ремонт мусоросборочных пунктов;

вести планомерную работу по противодействию массовому скоплению отходов и развитию бактерий и иных вредных веществ, опасных для жизни и здоровья граждан, окружающей среды (путем дезинфекции или промывки контейнеров, мусоросборочных пунктов и т.п.);

информировать Потребителя об изменениях порядка оказания услуг и тарифов на услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов путем вывешивания объявлений на стенде, доске объявлений Исполнителя и через средства массовой информации за пятнадцать дней до даты вступления их в силу;

бесплатно информировать Потребителей по их запросу о действующих порядке, требованиях, правилах и изменениях порядка оказания услуг, в том числе тарифах на услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов, а также предоставлять сведения о состоянии расчетов по оплате за услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов, выдавать справки об отсутствии задолженности по уплате за оказанные услуги;

проводить работы по рекультивации нарушенных земельных участков при обращении с твердыми и жидкими бытовыми отходами;

размещать на стенде, доске объявлений Исполнителя информацию об оказываемых услугах, действующих тарифах на них, условиях оплаты, а также график вывоза твердых бытовых отходов, настоящий договор, образцы квитанций и другие платежные документы;

предпринимать меры по устранению выявленных и предупреждению новых нарушений качества предоставляемых услуг Потребителю;

в течение пяти лет обеспечивать сохранность данных, связанных с оказанием услуг по сбору и вывозу бытовых отходов и бухгалтерских документов.

Исполнитель может нести и иные обязанности в соответствии с законодательством.

5. Порядок и условия расчетов

7. Платежи за услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов являются обязательными.

8. Оплата за оказанные услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов осуществляется на основании утвержденных тарифов не позднее десятого числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, за который производится оплата.

При этом, за отдельные услуги по вывозу крупногабаритных бытовых отходов, строительных отходов и жидких бытовых отходов, отходов животноводства, а также отходов, образующихся при рубке и агротехнической обработке древесных и кустарниковых насаждений, взимается авансовый платеж в размере 15 процентов от общей стоимости услуг.

Оплата за оказанные услуги по сбору и вывозу бытовых отходов осуществляется по усмотрению физических лиц без ограничения через коммерческие банки и кассы по приему платежей, электронные системы оплаты, а также наемные кассиры (выездные кассы) в наличной и безналичной формах.

9. Начисление платы производится по действующему тарифу на момент осуществления платы за услуги по сбору и вывозу бытовых отходов, исходя из количества прописанных лиц (в том числе временно прописанных) или проживающих лиц в многоквартирных и индивидуальных жилых домах.

Тарифы на оплату услуг по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов (за исключением крупногабаритных бытовых отходов и строительных отходов, отходов животноводства, а также отходов, образующихся при рубке и агротехнической обработке древесных и кустарниковых насаждений) утверждаются органами государственной власти на местах в порядке, установленном законодательством.

10. Потребители освобождаются от перерасчета за оплаченные авансом платежи на период, не превышающий двенадцати месяцев со дня оплаты, в случае увеличения в этот период соответствующих тарифов.

11. Исполнитель производит перерасчет размера оплаты услуг по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов при наличии подтверждающих документов в случаях:

допущения арифметической ошибки при расчетах;

непредоставления услуг или оказания услуг Потребителю ненадлежащего качества;

временного отсутствия по месту постоянного жительства физических лиц;

выявления лиц, прописанных (в том числе временно прописанных) или проживающих, о которых не был своевременно уведомлен Исполнитель.

12. При предоставлении услуг ненадлежащего качества или непредоставлении услуг по сбору и по вывозу бытовых отходов Потребитель освобождается от уплаты за услуги на соответствующий период.

13. В случае выявления факта непредоставления услуг или предоставления услуг по сбору и вывозу бытовых отходов ненадлежащего качества заинтересованными лицами составляется акт, подтверждающий факт непредоставления услуг или предоставления услуг ненадлежащего качества, который подписывается Потребителем, представителем Исполнителя, а также представителем органа самоуправления граждан или товарищества частных собственников жилья.

Акт о непредоставлении или предоставлении услуг ненадлежащего качества является основанием для перерасчета размера платы за услуги по сбору и вывозу твердых и жидких бытовых отходов, а также выплаты Исполнителем пени за нарушение своих обязательств.

В случае причинения Исполнителем вреда Потребителю или его имуществу в связи с оказываемыми услугами Потребителем составляется акт, в котором фиксируется факт причинения вреда в порядке, установленном законодательством.

Акт является действительным при наличии подписи Потребителя, представителя Исполнителя и органа самоуправления граждан или товарищества частных собственников жилья.

В случае неявки представителя Исполнителя достаточно подписи представителя органа самоуправления граждан или товарищества частных собственников жилья.

В случае отказа представителем Исполнителя от подписания акта он обязан письменно мотивировать причины отказа от подписания данного акта. В противном случае Потребитель вправе прекратить оплату за услуги по сбору и вывозу бытовых отходов до принятия судебного решения.

В случае предоставления Исполнителю подтверждающих документов собственниками имущества об отсутствии фактически проживающих лиц в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, оплата за услуги по сбору и вывозу твердых бытовых отходов не взимается.

6. Ответственность Потребителя

14. Потребитель несет ответственность за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств;

несвоевременную оплату за услуги по вывозу твердых и жидких бытовых отходов;

неправильное и несвоевременное предоставление данных об изменении в количестве прописанных (в том числе временно прописанных) или фактически проживающих лиц в многоквартирных и индивидуальных жилых домах, в которых они являются собственниками.

15. При выявлении лиц, прописанных (в том числе временно прописанных) и (или) проживающих, о которых не был своевременно уведомлен Исполнитель, производится полный перерасчет оплаты по действующим тарифам

за услуги по сбору и вывозу твердых бытовых отходов с момента даты прописки (в том числе временной прописки) и (или) фактического проживания, подтвержденного соответствующими документами (справки, выдаваемые органами самоуправления граждан, удостоверяющие место жительства или временное проживание, и другие документы, предусмотренные законодательством). В случае отсутствия подтверждающих документов – за прошедшие три месяца.

16. При несвоевременной оплате средств взимается пеня в размере 0,1 процента от суммы задолженности за каждый просроченный день, но не более 50 процентов от общей суммы задолженности.

7. Ответственность Исполнителя

17. Исполнитель несет ответственность за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств;

нарушение сроков оказания услуги по сбору и вывозу бытовых отходов и сроков устранения недостатков, обнаруженных в оказании данных услуг;

вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу Потребителя вследствие непредоставления или некачественного предоставления услуг.

18. В случае непредоставления или предоставлении услуг ненадлежащего качества Исполнитель уплачивает Потребителю пеню в размере 0,1 процента от стоимости услуги за каждый просроченный день, но не более 50 процентов от общей стоимости услуги.

8. Срок действия договора

19. Договор вступает в силу со дня его опубликования в средствах массовой информации.

20. Договор считается заключенным с момента принятия (акцепта) публичного предложения (оферты) Потребителем.

Совершение Потребителем действий по выполнению указанных в настоящем договоре условий (размещение отходов в контейнеры при складировании отходов на мусоросборочных пунктах или в специальное автотранспортное средство Исполнителя, уплата соответствующей суммы за оказанные услуги и т. п.) считается акцептом.

21. Копии договора в течение одного дня с момента вступления его в силу направляются в органы самоуправления граждан и товарищества частных собственников жилья на обслуживаемой территории (нарочно под роспись или почтой с уведомлением о вручении).

22. Договор заключается на неопределенный срок.

9. Разрешение споров

23. Споры по разногласиям между Сторонами решаются в установленном законодательством порядке.

10. Реквизиты Исполнителя:

Адрес:

Тел:

Наименование банка:

Р/с

МФО

ИНН

ОКЭД

М.П. (подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

